

**REGULAMENT DE FUNCȚIONARE**  
**AL**  
**COLEGIULUI DE ANTRENORI FRT**  
**DIN CADRUL**  
**FEDERAȚIEI ROMÂNE DE TENIS**  
**2018**

**REGULAMENT DE FUNCȚIONARE AL COLEGIULUI ANTRENORILOR  
DIN CADRUL FEDERAȚIEI ROMÂNE DE TENIS  
2018**

**Art. 1 ROLUL COLEGIULUI DE ANTRENORI FRT.**

**Art. 2 COMPONENTA COLEGIULUI DE ANTRENORI FRT.**

**Art. 3 ATRIBUȚIILE / OBLIGAȚIILE COLEGIULUI CENTRAL DE  
ANTRENORI FRT.**

**Art. 4 CONVOCAREA ȘI PROCEDURA DE LUCRU A COLEGIULUI DE  
ANTRENORI FRT.**

**Art. 5 ATRIBUȚIILE / OBLIGAȚIILE PREȘEDINTELUI COLEGIULUI DE  
ANTRENORI FRT.**

**Art. 6 ATRIBUȚIILE / OBLIGAȚIILE COLEGIULUI NAȚIONAL DE  
ANTRENORI FRT.**

**Art. 7 SANȚIUNI.**

**Art. 8 DISPOZIȚII FINALE.**

**REGULAMENTUL DE FUNCTIONARE AL COLEGIULUI DE ANTRENORI (CA)  
DIN CADRUL FEDERATIEI ROMANE DE TENIS (FRT)  
2018**

**Art.1 ROLUL COLEGIULUI DE ANTRENORI FRT.**

1.1 Rolul Colegiului de Antrenori FRT este de a ajuta Comitetul Director ( C D ) Departamentul Tehnic FRT și Colegiul Național al Antrenorilor FRT , pentru îndeplinirea scopului FRT **de a dezvolta pe întreg teritoriul României jocul de tenis cu aspect de masă și de performanță spre folosința populației, în interesul educației și mișcării sportive.**

1.2 Colegiul de Antrenori FRT funcționează în baza prezentului Regulament de Funcționare , a Statutului FRT , Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 și Legii nr.343 din 30 /03 /11.

**Art. 2 COMPONENTA COLEGIULUI DE ANTRENORI FRT.**

2.1 Colegiul de Antrenori este alcătuit din **Colegiul Central al Antrenorilor ( CCA )** 11 membrii cu drept de vot și **Colegiul Național al Antrenorilor ( CNA )** 47 de membrii , respectiv un membru pentru fiecare județ și un membru pentru fiecare sector din Municipiul București.

COLEGIUL ANTRENORILOR FRT VA FI FORMAT DIN 58 DE MEMBRII.

2.2 Președintele FRT propune și supune aprobării Comitetului Director pe Președintele Colegiului de Antrenori.

Președintele Colegiului de Antrenori îi numește și îi poate înlocui motivat pe cei 10 membrii ai CCA .

Președintele și membrii CCA îi numește pe cei 47 de membri din CNA .

Membrii Colegiului de Antrenori CCA și CNA sunt validați de Comitetul Director al FRT.

2.3 Principalele criterii avute în vedere la numirea membrilor CCA și CNA sunt: studii superioare , competență profesională și rezultate sportive în activitatea de tenis.

2.4 La ședințe mai pot participa dar fără drept de vot: Președintele FRT – în calitate de Coordonator al Colegiului de Antrenori , Dir. Gen. FRT și invitați cu titlu consultativ , antrenorii federali , preparatori fizici, psihologi, nutriționiști sau orice altă persoană de specialitate a cărei opinie este considerată necesară.

### **Art. 3 ATRIBUȚIILE ȘI OBLIGAȚIILE COLEGIULUI CENTRAL AL ANTRENORILOR (CCA)**

Colegiul Central al Antrenorilor din cadrul FRT are următoarele atribuții și obligații:

3.1 Controlează și avizează întreaga activitate a Departamentului Tehnic, Tenis și a Colegiului Național al Antrenorilor FRT.

3.2 Controlează și avizează întreaga activitate a cursurilor de perfecționare a antrenorilor și instructorilor de tenis în plan național - SNA și internațional - PTR- USA și ITF, de pe teritoriul României..

3.3 Reprezintă interesele antrenorilor din cluburile afiliate FRT și contribuie la dezvoltarea tuturor activităților, proiectelor și programelor de tenis, precum și la implementarea de noi metodologii de predare și perfecționare a tenisului pe teritoriul României.

3.4 Colaborează cu celelalte Comisii din cadrul FRT.

3.5 Propune noi membri în cadrul CNA pentru completarea numărului acestuia.

3.6 Ține evidența antrenorilor și instructorilor din România pe baza documentelor ce atesta calificarea în această meserie dar și documentelor de absolvire a cursurilor de perfecționare în domeniu.

### **Art. 4 CONVOCAREA ȘI PROCEDURA DE LUCRU A COLEGIULUI DE ANTRENORI FRT.**

4.1 Ședințele de lucru ale CCA sunt lunare și dacă este necesar, extraordinare, ori de câte ori este nevoie, convocarea făcându-se cu cel puțin 7 zile înainte de ședința.

De două ori pe an, va avea loc Adunarea Generală a Colegiului de Antrenori convocarea făcându-se cu cel puțin 30 de zile înainte de adunare.

Colaborarea Președintelui CA, cu membrii CA se va face pe bază de e-mail sau telefon.

4.2. Stabilirea datei, orei și locului de desfășurare a tuturor ședințelor se face de către Președintele CA.

4.3 Președintele CA este cel ce dispune convocarea membrilor CCA și CNA la ședințe prin e-mail sau nota telefonică.

4.4 Ordinea de zi și procesele verbale scrise ale ședințelor CCA și CNA vor fi centralizate de către Președintele CA.

Fiecare membru CCA poate introduce pe ordinea de zi orice solicitare cu condiția ca aceasta să fie înaintată cu cel puțin 3 zile înainte de data de desfășurării ședinței. Procesele verbale vor fi redactate de către o persoană care face parte din Administrativul FRT.

Fiecare membru al CNA poate introduce pe ordinea de zi a Adunării generale a CA orice solicitare cu condiția ca aceasta să fie înaintată cu cel puțin 7 zile înainte de adunare.

Cererea va fi adresată în scris Președintelui CA în vederea centralizării și avizării. Ordinea de zi a ședințelor va fi transmisă prin e-mail tuturor membrilor CCA și CNA de către Președintele CA odată cu convocarea acesteia.

Prezența la Adunarea generală a CA trebuie comunicată în scris Președintelui CA, cu minimum 7 zile calendaristice înainte de data desfășurării acesteia.

4.5 Orice ședință a CCA și CNA se poate desfășura numai în prezența majorității simple (jumătate plus unu din totalul membrilor).

4.6 Deciziile CCA se iau cu majoritate simplă de voturi. În caz de paritate, votul Președintelui decide.

4.7 Luarea deciziilor finale pentru implementarea Proiectelor, Statisticilor și Metodologiilor de predare, va fi făcută în urma centralizării opiniilor membrilor CA-FRT.

4.8 Deciziile vor fi centralizate de către Președintele CA-FRT, care le va prezenta spre aprobare Comitetului Director FRT.

4.9 Membrii CCA trebuie să își exprime votul în legătura cu orice solicitare a Președintelui CA. Membrii CCA care nu răspund solicitărilor privind luarea deciziilor sau care lipsesc nemotivat la ședințe, de două ori la rând, vor fi excluși automat din cadrul CCA.

4.10 Discuțiile din cadrul ședințelor CCA și CNA se vor consemna într-un proces verbal în cuprinsul căruia vor fi menționate punctele de vedere exprimate verbal de către membri la care se vor atașa punctele de vedere transmise prin mail, de către membrii CNA care nu au putut să participe la ședință.

4.11 Transmiterea informațiilor prin e-mail de către membrii CNA Președintelui CA-FRT se va face în maximum 3 zile lucrătoare.

4.12 Deciziile CA vor fi aduse la cunoștință în cel mult 7 zile lucrătoare Comitetului Director FRT.

## **Art. 5 ATRIBUȚIILE ȘI OBLIGAȚIILE PREȘEDINTELUI COLEGIULUI DE ANTRENORI FRT.**

5.1 Pe lângă atribuțiile menționate anterior, Președintele Colegiului de Antrenori FRT, mai are următoarele atribuții și obligații;

a) Organizează și conduce activitatea întregului Colegiu al Antrenorilor FRT.

b) Definește și propune strategia Colegiului de Antrenori FRT.

c) Informează Comitetul Director FRT despre activitatea și problemele apărute în cadrul Colegiului de Antrenori FRT, Departamentului Tehnic și SNA.

d ) Propune Comitetului Director FRT, Proiectul anual de buget necesar pentru buna desfășurare a activității Colegiului Antrenorilor FRT.

e ) Prezintă Comitetului Director Raportul anual al activității Colegiului de Antrenori FRT..

## **Art. 6 ATRIBUȚIILE / ȘI OBLIGAȚIILE COLEGIULUI NAȚIONAL AL ANTRENORILOR FRT.**

6.1 Membrii Colegiului Național al Antrenorilor FRT sunt persoanele de legătură dintre FRT și Antrenorii care activează în județele (sectoarele) pe care le reprezintă. Aceștia își aduc o contribuție pozitivă la dezvoltarea activității de tenis din România.

Membrii Colegiului Național al Antrenorilor FRT , vor centraliza toate problemele propuse antrenorilor din județul (sectorul) pe care îl reprezintă. Membrul CNA-FRT va lua legătura cu toți antrenorii care predau tenisul în județul(sectorul) reprezentat, prin e-mail sau telefon. Aceste informații vor fi transmise mai departe Președintelui CA-FRT pentru a fi dezbătute în ședințele lunare CCA-FRT , în maximum 3 zile lucrătoare.

6.2 Toți antrenorii care predau tenisul în județ se vor alinia la toate demersurile solicitate de către Colegiul Antrenorilor FRT, prin reprezentatul CNA-FRT , iar informațiile se vor transmite în maximum 3 zile lucrătoare.

6.4 Reprezentanții CNA-FRT vor informa continuu antrenorii din județul(sectorul) reprezentat, despre toate Proiectele , Metodologiile de Predare sau Cursurile de Perfecționare organizate de Colegiul Antrenorilor FRT.

## **Art. 7 SANȚIUNI**

**7.1 MUSTRARE SCRISĂ PENTRU MEMBRII COLEGIULUI CENTRAL ȘI NAȚIONAL AL ANTRENORILOR FRT** dacă în timpul ședințelor de lucru se constata un comportament neadecvat din partea acestora (indisciplină, impolitețe, injurii adresate colegilor sau tutorilor, comportament scandalos...etc).

### **7.2 EXCLUDERE AUTOMATĂ DIN COLEGIUL CENTRAL / NAȚIONAL AL ANTRENORILOR FRT pentru următoarele situații:**

( a ) dacă un membru absentează de două ori consecutiv la ședințele de lucru nemotivat.

( b ) dacă un membru nu își aduce contribuția în nici un fel la dezvoltarea proiectelor și inițiativelor membrilor din Colegiul Central al Antrenorilor FRT.

( c ) dacă un membru organizează pe cont propriu cu invitați din străinătate un curs de perfecționare pentru antrenorii din sistem , fără a se consulta și fără a avea aprobarea Colegiului Central al Antrenorilor FRT.

( d ) dacă un membru sfidează și nu participă la cursurile de perfecționare în meseria de antrenor , organizate de Colegiul Central al Antrenorilor FRT, nu face dovada că a participat

la minimum două cursuri de perfecționare la fiecare doi ani și nu face dovada plății cotizației anuale de Antrenor la FRT.

( e ) dacă un membru nu se achită de sarcinile care i-au fost încredințate de Colegiul Central al Antrenorilor FRT.

#### **Art. 8 DISPOZIȚII FINALE.**

8.1 Prevederile prezentului Regulament se aplică tuturor profesorilor, antrenorilor și instructorilor cu specializare tenis din cadrul FRT.

8.2 Nerespectarea prevederilor prezentului regulament va fi sancționată de către membrii CCA-FRT și/sau Comisia de Disciplina, după caz.

8.3 Dispozițiile prezentului regulament vor putea fi modificate, ori de câte ori este nevoie, cu aprobarea CD.

8.3 Prezentul Regulament se va înainta Comitetului Director al FRT în vederea aprobării și va intra în vigoare la data publicării acestuia pe site-ul FRT.

Profesor Florin Niță

Președinte Colegiul de Antrenori