



REGULAMENTUL DE FUNCTIONARE AL COLEGIULUI CENTRAL AL ANTRENORILOR (CCA)

Art.1 Rolul Colegiului central de antrenori

- 1.1 Rolul Colegiului de Antrenori este de a contribui la indeplinirea scopului FRT de a dezvolta pe intreg teritoriul Romaniei jocul de tenis sub toate aspectele (de masa si de performanta), spre folosinta populatiei in interesul educatiei si miscarii sportive.
- 1.2 Colegiul de antrenori functioneaza in baza prezentului regulament de functionare, a Statutului FRT, Legii educatiei fizice si sportului nr.69/2000, Hotararii nr. 343/2011 privind Statutul antrenorului, Regulamentelor ITF si TE.
- 1.3 Colegiul de antrenori își desfășoară activitatea curentă pe baza unui plan de activitate elaborat pentru punerea în aplicare a strategiilor și a celorlalte documente programatice și organizatorice ale FRT, aprobat de către Comitetul director.
- 1.4 Colegiul Central al Antrenorilor reprezinta FRT in raporturile cu comisiile (colegiile) de antrenori ale federatiilor nationale de tenis, in baza mandatelor aprobate de conducerea FRT.

Art.2. Componenta Colegiului central de antrenori

- 2.1 Colegiul Central de antrenori este alcatuit din 11 membri.
- 2.2 Presedintele Colegiului central de antrenori este propus de Presedintele FRT si este supus aprobarii Comitetului director.
- 2.3 Presedintele Colegiului central de antrenori propune spre aprobare Comitetului director componenta nominala a Colegiului.
- 2.4 Membrii CCA trebuie sa aiba achitate la zi toate taxele catre FRT.
- 2.5 Presedintele CCA reprezinta colegiul in relatiile cu conducerea FRT, cu comisiile si departamentele acesteia.
- 2.6 Comitetul director decide modul de organizare si functionare precum si componenta nominala a CCA.
- 2.7 Activitatea CCA este coordonata de Comitetul director in conformitate cu Statutul FRT.

Art.3 Atributiile si obligatiile CCA

Colegiul central al antrenorilor are urmatoarele atributii si obligatii:

- 3.1 Colaboreaza cu Departamentul tehnic al FRT.
- 3.2 Participa la elaborarea criteriilor de selectie a antrenorilor si sportivilor componenti ai echipelor reprezentative.
- 3.3 Colaboreaza cu CNFPA-SNA pentru formarea, perfectionarea si promovarea in categoriile superioare de antrenor si a instructorilor de tenis pe plan national.
- 3.4 Colaboreaza cu celelalte comisii din cadrul FRT.
- 3.5 Elaborarea unor proiecte privind imbunatatirea continua a sistemului competitional.
- 3.6 Elaborarea de programe pentru identificarea si sprijinirea talentelor.



- 3.7 Face propuneri si participa la elaborarea Strategiei de dezvoltare a tenisului.
- 3.8 Propune articole si materiale metodice pentru a fi incluse in promovarea si dezvoltarea activitatii de tenis.
- 3.9 Tine evidenta antrenorilor si instructorilor de tenis din Romania pe baza documentelor ce atesta calificarea/categoria acestora corespunzator Statului antrenorului.
- 3.10 Propune organizarea si desfasurarea cursurilor de perfectionare ale antrenorilor in conditiile Legii nr.69/2000.
- 3.11 Sesizează Comitetul Director cu privire la deficiențele sau problemele apărute potrivit obiectului său de activitate;
- 3.12 Structurează, constituie și asigură managementul bazei de date din domeniul său de competență;
- 3.13 Intocmește și prezintă anual raport de activitate Comitetului Director sau ori de câte ori este nevoie, la solicitarea acestuia sau a Directorului general;
- 3.14 Selecționează și arhivează documentele comisiei si le depune la sediul FRT;
- 3.15 Îndeplinește și alte atribuții încredințate de conducerea FRT.

Art.4 Convocarea membrilor si desfasurarea sedintelor de lucru ale CCA

- 4.1. CCA se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie, la solicitarea Presedintelui Colegiului.
- 4.2. Convocarea membrilor CCA se face de catre Presedintele CCA prin mijloace electronice cu cel puțin 7 zile înainte de data sedintei.
- 4.3. Convocatorul va cuprinde ordinea de zi a sedintei, data, ora si locul desfasurarii.
- 4.4 Membrii Colegiului si Comitetul director pot face propuneri pentru completarea ordinei de zi.
- 4.5 Orice antrenor care are toate taxele achitate la zi si nu se afla in stare de incompatibilitate poate inainta propuneri catre CCA in vederea discutarii acestora in sedinta de lucru a Colegiului.
- 4.6. Ordinea de zi a sedintei se comunica si Comitetului director.
- 4.7 Ordinea de zi, care va cuprinde: apelul celor convocați, verificarea legalității întrunirii, prezentarea concluziilor și măsurilor stabilite, consemnate în procesul verbal al precedentei ședințe și evaluarea modului în care au fost îndeplinite, abordarea tematicii propuse, discuții, propuneri, concluzii.
- 4.8 Orice ședință a comisiei este statutară numai în prezența a jumătate plus unul din totalul membrilor săi.
- 4.9 Responsabilitatea individuală a membrilor Colegiului va fi stabilită în prima ședință de lucru al fiecărui an calendaristic, urmând ca o eventuală redistribuire a sarcinilor să intervină pe parcurs.
- 4.10. Sedintele trimestriale ale Colegiului se vor desfasura cu prezenta fizica a membrilor. In celelalte cazuri, sedintele se pot desfasura si on line.
- 4.11 Hotararile CCA se iau cu majoritatea simpla de voturi exprimata de membrii prezenti la sedinta. In caz de paritate, votul Presedintelui Colegiului prevaleaza.



4.12 În cazul în care ședințele se desfășoară on line, votul exprimat de fiecare membru al Colegiului va fi transmis electronic.

4.13 Hotărârile Colegiului vor fi centralizate de Președintele CCA și se vor înainta Comitetului director în cel mult 5 zile de la data adoptării acestora.

Art. 5. Dispoziții finale

5.1 Membrii CCA se supun prevederilor Statutului și regulamentelor F.R.T.

5.2 Nerespectarea de către membrii Colegiului a prevederilor Regulamentului CCA va fi sancționată conform Regulamentului disciplinar al F.R.T.

5.3 Ședințele CCA nu sunt publice.

5.4 La ședințele Colegiului pot participa fără drept de vot, Președintele FRT, membrii Comitetului Director, Directorul General al FRT și invitați: antrenori federali, preparatori fizici, psihologi, nutritioniști sau alte persoane cu competențe, ale căror opinii sunt considerate necesare.

5.5 Orice situație neprevăzută în prezentul regulament va fi analizată și soluționată de către Comitetul Director al F.R.T.

5.6 Revocarea din funcție a membrilor Colegiului se face de către Comitetul Director, astfel:

- pentru Președintele CCA, la propunerea Președintelui FRT;
- pentru ceilalți membri ai Colegiului, la propunerea Președintelui Colegiului sau a unui membru al Comitetului Director. Propunerea Președintelui Colegiului, de revocare a membrilor CCA, trebuie să fie motivată în scris.

5.7 Orice comunicare a comisiei se face în scris sau în format electronic.

5.8 Cheltuielile legate de participarea la ședințele comisiei sunt suportate de către F.R.T.

5.9 (1) Prezentul Regulament de organizare și funcționare a fost aprobat de Comitetul Director al F.R.T. în ședința din data de 16.06.2022.

(2) La data intrării în vigoare a prezentului regulament, orice dispoziție contrară se abroga.